

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей начальных классов

«Родничок»

**муниципальная бюджетная общеобразовательная организация
Новиковская средняя школа муниципального образования
«Старомайнский район» Ульяновской области
(МБОУ Новиковская СШ)**

1. Общие положения

Методическое объединение учителей начальных классов (далее МО) осуществляет проведение учебно – воспитательной, методической и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах.

Методическое объединение создается с целью координации работы внутри МО, организации взаимодействия учителей начальных классов с другими МО учителей начальных классов школ района.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей начальных классов. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается Педагогическим советом. МО создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

В своей деятельности методическое объединение руководствуется:

- Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента РФ,
- ФЗ РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования,
- Уставом ОО
- Локальными актами, приказами школы.

2. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения

Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательной деятельности.

Методическое объединение образовательной организации создается для решения следующих задач:

- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
- ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательной деятельности.

Методическое объединение выполняет следующие функции:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательной деятельности, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям- предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по учебному предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных

представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих учебных предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;

- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

Основными направлениями деятельности МО является:

- планирование методической работы учителей начальных классов;
- просветительская деятельность;
- консультационная деятельность;
- экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы, работающих в начальных классах;
- осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов начального общего образования.

3. Основные формы работы методического объединения:

- Проведение исследований по проблемам методики образования обучающихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательную деятельность.
- Совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- Заседания методических объединений по вопросам методики образования обучающихся.
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике образования, вопросам общей педагогики и психологии.
- Изучение и реализация в образовательной деятельности требований нормативных документов
- Проведение методических дней.
- Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР, принимается Педагогическим советом школы и утверждается директором.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).

Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и контрольно-инспекционной деятельности.

5. Документация методического объединения

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Положение о методическом объединении.
2. Приказ об утверждении состава МО.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы МО на текущий учебный год.

6. Состав МО
7. Сведения о темах самообразования учителей МО.
8. График проведения открытых уроков.
9. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
10. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
11. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
12. Перспективный план аттестации учителей МО.
13. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
14. График текущего и промежуточного контроля (аттестации).
15. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
16. План проведения предметной недели.
17. Протоколы заседаний МО.

6. Права, обязанности и ответственность методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебной деятельности в школе;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и т.д.

Методическое объединение обязано:

- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, приказов директора;
- в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

Методическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
- за качество и своевременность принятых МО решений;
- за выполнение плана работы МО на учебный год.