

Согласовано  
на педагогическом совете  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 года

Утверждено  
Директор школы Т.Г. Абдюшева  
приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 года

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**Муниципального образовательного учреждения**  
**Новиковская средняя школа**  
**МО «Старомайнский район» Ульяновской области**  
**на 2016 – 2020 гг**

**с.Новиковка**

**2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	СТРАНИЦЫ
1	ВВЕДЕНИЕ	
2	Паспорт программы развития	
3	Информационная справка о школе	
4	Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы	
5	Нормативно-правовое обеспечение Программы развития	
6	Концепция развития школы на 2016-2020 годы	
7	Основные направления и особенности реализации Программы Ожидаемые результаты реализации Программы	
8	Основные направления и особенности реализации Программы	
9.	Контроль реализации	

Принятие программы развития школы обусловлено возрастанием роли образовательной сферы в социально-экономическом развитии страны, необходимостью улучшения содержания и технологий образования, развитием системы обеспечения качества образовательных услуг, повышением эффективности управления, развитием системы непрерывного образования.

Современные дети - такие разные с виду и такие одинаковые по сути. Их объединяет желание быть значимыми для себя и полезными для других. Им нужна забота, понимание и внимание. Поэтому нам необходимо создать условия для развития свободной, мыслящей, деятельной, социально-адаптированной личности, получившей добротное основное образование и обладающей гражданской ответственностью.

Необходимо, чтобы мы выпускали из школы воспитанную личность, считающуюся с нормами и правилами поведения, сложившимися в обществе, впитавшую в себя систему общечеловеческих ценностей, уважающую права личности и собственности.

Направленность программы развития школы заключается в поиске внутренних источников развития, рационального использования накопленного инновационного потенциала образования.

В основе программы заложены следующие принципы:

- целостность, саморазвитие;
- приоритет нравственных ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, семье, Родине; воспитание патриотов России;
- граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих активную гражданскую позицию.
- приобщение к лучшим традициям края.

## Паспорт программы

<p><b>Цель и задачи программы</b></p>	<p><u>Цель:</u>          Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2016 по 2020 годы.</li> <li>2. Определить оптимальное содержание образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования.</li> <li>3. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждом уровне образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.</li> <li>4. Изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;             <ul style="list-style-type: none"> <li>• создание условий для повышения качества знаний обучающихся;</li> <li>• обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода становления личности;</li> <li>• овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;</li> <li>• создание условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;</li> <li>• обеспечение эффективного взаимодействия ОУ с организациями социальной сферы;</li> <li>• развитие государственно - общественного управления ОУ;</li> <li>• обеспечение приоритета здорового образа жизни.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Функции Программы</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определяет цели и задачи развития образовательной среды и способы их достижения.</li> <li>2. Служит средством контроля правильности избранных целей и действий.</li> <li>3. Выполняет мотивирующую и активизирующую функции.</li> </ol>
<p><b>Ожидаемые результаты программы</b></p>	<p>Разработанная единая образовательная программа МОУ Новиковской средней школы на основе ФГОС общего образования.</p> <p>Разработанные учебные программы по предметам учебного плана всех уровней обучения.</p> <p>Сформированные ключевые компетентности выпускников каждого уровня обучения с учётом их способностей и возможностей.</p>

	<p>Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива.</p> <p>Здоровые и безопасные условия образовательной деятельности.</p> <p>Сформированные представления о здоровом образе жизни.</p> <p>Эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования.</p> <p>Развитая система дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Повышение эффективности государственно-общественных форм управления.</p> <p>Повышение эффективности расходования бюджетных средств путём целевого финансирования мероприятий. Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесса.</p> <p>Разработанные внутренние критерии результативности работы школы.</p>
<b>Разработчики Программы</b>	Администрация и педагогический коллектив МОУ Новиковская средняя школа
<b>Срок действия Программы</b>	2016 -2020 годы
<b>Исполнители</b>	Администрация школы, педагогический коллектив, учащиеся, родители, выпускники.
<b>Структура Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная справка о школе.</li> <li>2. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития ОУ.</li> <li>3. Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы.</li> <li>4. Концепция развития школы на 2016-2020 годы.</li> <li>5. Основные направления и особенности реализации Программы развития.</li> <li>6. Ожидаемые результаты реализации Программы.</li> <li>7. Основные направления и особенности реализации Программы развития.</li> </ol>
<b>Ресурсное обеспечение реализации программы</b>	Учреждение обеспечено кадровыми, методическими, материально-техническими и финансовыми ресурсами, необходимыми для реализации программы.
<b>Объём и источники финансирования</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Средства федерального и местного бюджетов;</li> <li>- Внебюджетные источники (спонсорские средства родителей, предпринимателей, организаций).</li> </ul>
<b>Порядок мониторинга хода и реализации Программы</b>	Внутренний мониторинг проводит администрация ОУ.
<b>Контроль реализации</b>	Управление реализацией и корректировка программы осуществляется педагогическим советом, администрацией школы.

## **Актуальность Программы развития школы.**

На сегодняшний день одной из актуальных задач Российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентноспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2013-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

Разработанная единая образовательная программа МОУ Новиковской средней школы на основе ФГОС общего образования.

Разработанные учебные программы по предметам учебного плана всех уровней обучения.

Сформированные ключевые компетентности выпускников каждого уровня обучения с учётом их способностей и возможностей.

Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива.

Здоровые и безопасные условия образовательной деятельности.

Сформированные представления о здоровом образе жизни.

Эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования.

Развитая система дополнительных образовательных услуг.

Повышение эффективности государственно-общественных форм управления.

Повышение эффективности расходования бюджетных средств путём целевого

финансирования мероприятий. Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесса.

Разработанные внутренние критерии результативности работы школы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- 100% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

#### Информационная справка о школе.

Вся деятельность школы в течение 2011-2015 гг. строилась на процессах гуманизма и общедоступности образования, т.е. осуществлялся целенаправленный процесс приведения образования, его содержания и форм организации в соответствие с природой человека, его душой и духом, возвращения к нравственному истоку, компетентности поведения в жизни человека.

- 1) организационно-правовая форма - казённое учреждение;
- 2) тип - общеобразовательная организация;
- 3) вид - средняя общеобразовательная школа
- 4) Наименование Учреждения: 1) полное наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение Новиковская средняя школа муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области; 2) сокращённое наименование: МОУ Новиковская средняя школа.
- 5) Местонахождение Учреждения:
  - 1) юридический адрес: 433455, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, село Новиковка, улица Придорожная, 1;
  - 2) фактический адрес:
    - 433455, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, село Новиковка, улица Придорожная, 1, телефон: 88423074132;
    - 433454, Ульяновская область, Старомайнский район, село Татарское Урайкино, улица Кооперативная, дом 104,
    - 433455, Россия, Ульяновская область, Старомайнский район, село Новиковка, улица Придорожная, дом 1А.
- 6) Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:
  - а) лицензия: №0000846 от 27 ноября 2014г., регистрационный номер – 2306,серия 73Л01, срок действия - бессрочно.

МОУ Новиковская средняя школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим видам:

Общее образование:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

б) *свидетельство о государственной аккредитации*: №0000683 от 25 ноября 2015г., регистрационный номер- 2728,серия 73A01, срок действия до 25 ноября 2027.

е-mail: [krasnorechye1976@mail.ru](mailto:krasnorechye1976@mail.ru)

адрес сайта школы: [novikovkaschool.lbihost.ru](http://novikovkaschool.lbihost.ru)

Количество обучающихся: 94человека.

Дошкольная группа-24 человек

Начальная школа –29 человека (4 класса – комплекта);

Основная школа – 56человек (7 классов – комплектов);

Средняя школа- 9 человек (2 класса - комплекта)

МОУ Новиковская средняя школа функционирует с сентября 1980 года и находится в здании, построенном по типовому проекту. При школе имеется спортивная площадка, футбольное поле, пришкольный участок. Питание детей осуществляется в центре здорового питания с посадочными местами на 110 (Новиковка школа – 60, дошкольная группа Новиковка – 20, Тат. Урайкино – 30).

Организован подвоз учащихся в школу для детей из с. Ясашное Помряскино , Русское Урайкино , Татарское Урайкино

В школе функционирует группа дошкольного образования. Группа разновозрастная, возрастной состав которой от двух до семи лет.

На территории села, помимо школы, расположены: отделение связи, фельдшерский пункт, сельский дом культуры, магазины.

В населенном пункте проживает около 500 человек. Население многонациональное. Основной состав обучающихся дети русской и татарской национальности.

Контингент обучающихся в школе стабилен. Движение школьников происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития школы. За последние пятнадцать лет отсева в школе нет. Все учащиеся школьного возраста посещают школу.

Роль ОУ в социуме, в территориально-образовательной среде.

Школа – это часть всей социальной системы, и её жизнедеятельность в значительной мере обусловлена воздействиями, идущими из широкого окружения. В то же время школа посредством своей деятельности активно влияет на свою окружающую среду, т.е. выступает как система адаптивная и одновременно адаптирующаяся.

Школа остаётся главным культурным центром на селе, хотя есть и Д\С, СДК и СБ.

Для социума школа делает много: содержит территорию памятника в порядке, участвует во всех клубных мероприятиях с. Ясашное Помряскино , Новиковка , Татарское Урайкино (День пожилого человека, Новый год и др.) Такие праздники, как: День матери, День защитника Отечества, Осенний бал, 8 марта, 9 Мая - проводятся только в школе. Школа предоставляет бесплатно спортивный зал для местных жителей. Все выборы, «поезда здоровья» проходят в школе.

Учащиеся школы помогают дошкольной группе в проведении праздников. Воспитанники дошкольной группы приходят в школу на праздники 1 сентября, 9 Мая, Последний звонок, посещают музей. Мы имеем связи в культурно образовательной деятельности с ОУ района (Учащиеся школ района посещают комплексный музей школы, приезжают на фольклорный фестиваль, который проводится по инициативе и на



территории школы). На основе социологического исследования (анкетирования, вопросник) мы можем сделать вывод: что растет удовлетворённость педагогов, учащихся и их родителей жизнедеятельностью в школе, организацией и результатами учебно-воспитательного процесса.

## Общие сведения о режиме работы ОУ

График работы: Учебный год начинается с первого сентября; если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года: в 1 классе - 33 недели, во 2-8, 10-х классах - 35 недель, в 9-11 классах - 34 недели.

Продолжительность каникул: в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

Учебная неделя (начальная школа): 5-дневная

Учебная неделя (основная и средняя школа): 6-дневная

Количество смен: 1

Режим занятий обучающихся:

Начало занятий: в 8-30.

Продолжительность урока: во 2 - 11 классах - 45 минут, в компенсирующих классах - 40 минут .

Продолжительность перемен: большая перемена по 20 минут (для питания обучающихся), остальные - по 10 минут.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- продолжительность урока - 35 минут в сентябре - декабре, с января 40-45 минут с обязательным проведением двух физкультминуток по 1,5 - 2 минуты каждая;

- после третьего урока - динамическая пауза не менее 40 минут;

- в первой четверти четвёртым уроком проводятся развивающие, спортивные игры;

- после уроков организуется обед и проводится прогулка на свежем воздухе не менее 40 минут;

- далее внеурочная деятельность по интересам.

Организационные формы учебной работы: классно-урочная.

Организационные формы второй половины дня: кружки, внеурочная деятельность.

Группы продлённого дня нет.

*Предшкольная подготовка учащихся* проводится ежегодно.

### Характеристика педагогических кадров:

Всего сотрудников учреждения - 50

✓ Административный состав - 6

✓ Педагогический состав - 24

(Администрация – 5, учителей и воспитателей – 19)

Из них женщин – 20 человека, мужчин – 4.

По стажу работы:

1-5 лет – 2 человека

6-10 лет – 2 человека

11-20 - 4 человека

21-25 – 3 человека

26 и более лет – 13 человек.

Уровень образования:

- ✓ Высшее образование, административный состав – 4, из них, высшее педагогическое – 4;
- ✓ Высшее образование, педагогический состав – 14, из них, высшее педагогическое 14
- ✓ Среднее специальное образование -9, из них, среднее специальное педагогическое – 9;
- ✓ Высшее образование, вспомогательный педагогический состав – 0, из них, высшее педагогическое – 0

Уровень квалификации:

- ✓ Административный состав: высшая категория-2, первая – 3;
- ✓ Педагогический состав: первая – 12;
- ✓ Награды, звания, заслуги:
  - ✓ Заслуженный работник образования - 1
  - ✓ Почетный работник образования - 1
  - ✓ Почетная грамота Министерства Российской Федерации - 6
- ✓ Грамота Министерства образования и науки Ульяновской области -7

В школе работают квалифицированные педагоги, образованные, творческие люди. Все участники образовательного процесса окружены комфортным психологическим климатом, доброжелательной обстановкой, уважением к личности каждого учителя и обучающегося.

Выпускники школы успешно продолжают обучение в ВУЗах и ССУЗах.

Анализируя динамику социализации выпускников 9 класса можно сделать следующие выводы:

Учебный год	Количество выпускников 9 класса	Продолжили обучение в 10 классе	Поступили в ссузы Ульяновской области	В том числе, в Старомиайнский технологический техникум	Поступили в ссузы других регионов РФ
2012-2013	9	0	8	1	1
2013-2014	11	4	7	2	0
2014-2015	11	6	5	1	0
2015-2016	12	4	8	0	0

### Социализация учащихся 11 класса за предыдущие года

Учебный год	Количество выпускников 11 класса	Поступили в ВУЗы Ульяновской области	Поступили в ВУЗы других регионов РФ	Всего поступили в ВУЗы, %	Поступили в ссузы Ульяновской области	Трудоустройство
2012-2013	3	3	0	100%	0	0
2013-2014	2	1	1	100%	0	0
2014-2015	Нет выпуска 11 класса					
2015-2016	3	0	0	0%	2	1

- определена тенденция оптимального уровня социализации выпускников школы, их готовности к жизни в семье и обществе.

Учителя школы повышают своё педагогическое мастерство через участие в работе школьных методических объединений учителей-предметников, активную работу в районных методических объединениях, через самообразование, через открытые уроки на ШМО и РМО. Большое значение в повышении мастерства имеет курсовая подготовка в ОБГУ (центр ОСИ)г. Ульяновска, где в течение последних трёх лет 100% учителей нашей школы прошли курсовую переподготовку. 80% учителей используют в своей работе элементы новых педагогических технологий, 100% педагогов владеют ПК.

Методическая деятельность школы: цели, задачи, результаты.

Педагоги школы объединены в 4 МО:

- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО учителей начальных классов;
- МО учителей естественно-математического цикла;
- МО классных руководителей.

Методобъединения работают на основе Положения о методических объединениях.

Работа методических объединений строится, исходя из приоритетных направлений, определенных Образовательной программой школы.

На заседаниях ШМО ежегодно рассматриваются вопросы:

1. «Планирование и организация методической работы учителей на следующий учебный год, темы самообразования, календарно – тематические планы по предметам и организацию внеурочной деятельности .

2. Состояние работы по формированию системы оценки и самооценки достижений обучающихся;

3. «Проектная деятельность на уроках и во внеурочной деятельности как средство развития навыков самообразования и творческого мышления

4. « Формирование портфеля достижений обучающегося»

5. «Результаты деятельности учителей начальной школы по совершенствованию учебно-воспитательного процесса», целью которого является оценка эффективности работы МО учителей начальных классов.

6. Итоги успеваемости.

7. Подготовка к ГИА.

8. Олимпиады по предметам

9. Участие в международных конкурсах по предметам

10. Проведение предметных недель.

11. Изучение рекомендаций по организации образовательного процесса по предметам и особенности методической работы

12. Потенциал современных средств обучения в реализации образовательных возможностей школы

13. Рабочая программа: структура и содержание

14. Организация и проведение консультаций, дополнительных занятий для подготовки учащихся к итоговой и промежуточной аттестации.

15. Изучение нормативных документов .

Управляет и организует методическую работу школы методический совет, в состав которого входит:

Председатель: Абдюшева Т.Г. – директор школы

Члены :

Филиппова Т.А.- зам. директора по УВР, высшая кв. категория,

Кондратьева Г.В. зам.директора по УВР, первая кв. категория,

Леонтьева Т.В. зам.директора по ВР, первая кв. категория

Королева И.В. - учитель начальных классов, первая кв. категория  
Яшина М.С. - учитель математики, первая кв. категория  
Баландина А.В.- учитель истории и обществознания, соответствие

В планировании методической работы школы и МО старались отобрать тот комплекс мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В организации методической работы осуществляется мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации.

Совершенствование мастерства учителя можно проследить на открытых уроках, которые систематически проводят учителя школы.

В соответствии с методической темой школы организована работа с педагогическими кадрами по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальные темы по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетах, практикумов.

Индивидуальное самообразование осуществляется на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершается самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования являются открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, РМО, педсоветах.

Всем педагогам даются необходимые консультации, рекомендации и оказывается своевременная методическая помощь. Все темы самообразования имеют практическую направленность и продиктованы потребностью совершенствования процесса обучения, качества образования, учителя выявили положительный педагогический опыт, повысили свою профессиональную квалификацию, обеспечили совершенствование уровня своего педагогического мастерства.

В творческих отчетах по темам самообразования участники МО освещают круг вопросов, связанных с введением Новых Стандартов.

Большую роль в распространении педагогического опыта играют открытые уроки и творческие мероприятия.

Большинство проведенных уроков и мероприятий проходит с использованием ИКТ-технологий, что говорит о повышении компьютерной грамотности учителей-предметников, стремлении разнообразить учебно-воспитательный процесс и сделать его более эффективным.

Учителя школы (100%) размещают свой опыт работы на школьном сайте и личных страницах в интернете, также выступают с педагогическим опытом на конференциях, семинарах различного уровня, участвуют в профессиональных конкурсах, соревнованиях о чем говорят результаты:

## **По итогам 2015-2016 учебного года**

*Сертификаты и свидетельства*

### **Всероссийский уровень**

Сертификат сети образовательных сайтов "Учительский. сайт" проекта "Инфоурок" учителю МОУ Новиковская средняя школа Кондратьевой Г.В. о создании персонального сайта. 29.06.2015»

Свидетельство о публикации методической разработки «Календарно-тематическое планирование по математике. 10 класс» на сайте Infourok.ru Кондратьевой Галине Васильевне, учителю математики МОУ Новиковская средняя школа, . 03.10.2015

Свидетельство о публикации методической разработки «Календарно-тематическое планирование по математике. 11 класс» на сайте Infourok.ru Кондратьевой Галине Васильевне, учителю математики МОУ Новиковская средняя школа, . 03.10.2015

Сертификат участника конференции "Образование: XXI век. Работаем по новому стандарту" Репиной Елене Евгеньевне. г.Ульяновск. 10 ноября 2015 г.

Свидетельство о публикации методической разработки «Макет Положения о рабочей программе" на сайте Infourok.ru Кондратьевой Галине Васильевне, учителю математики МОУ Новиковская средняя школа, 24.12.2015

Свидетельство о публикации методической разработки «Рабочая программа по физике 11 класс" на сайте Infourok.ru Кондратьевой Галине Васильевне, учителю математики МОУ Новиковская средняя школа, 24.12.2015

Свидетельство о публикации методической разработки «Календарно-тематическое планирование по математике. 9 класс» на сайте Infourok.ru Кондратьевой Галине Васильевне, учителю математики МОУ Новиковская средняя школа, . 24.12.2015

Сертификат об участии МОУ Новиковская средняя школа в международной игре-конкурсе по естествознанию "Гелиантус-2015".

Региональный оргкомитет игры-конкурса "Русский медвежонок - языкознание для всех" благодарит Королёву Ирину Владимировну за отличную организацию конкурса в МОУ Новиковская средняя школа Ульяновской области. 20 января 2016г.

Сертификат участника международного конкурса "Русский медвежонок - языкознание для всех" МОУ Новиковская средняя школа Ульяновской области. 20 января 2016г.

Сертификат выдан учителю математики, технологии, ИЗО Яшиной М.С. о создании своего персонального сайта. <http://multiurok.ru/yahina-m/> 18.02. 2016.

Сертификат участника III российских ежегодных педагогических чтений имени академика РАО С.О. Шмидта выдан Штеле В.А. Самара 2016

Сертификат участника Всероссийского комплексного исследования компетенций учителей по предмету математика выдан Кондратьевой Г.В. 12-13 мая 2016г.

Сертификат участника Всероссийского комплексного исследования компетенций по предмету русский язык выдан Абдюшевой Т.Г. 12-13 мая 2016г.

Сертификат участника Всероссийского комплексного исследования компетенций учителей по предмету литература выдан Репиной Е.Е.12-13 мая 2016г.

Сертификат участника Всероссийского комплексного исследования компетенций учителей по предмету литература выдан Штеле В.А. 12-13 мая 2016г.

#### Региональный уровень

Сертификат о прохождении обучения по программе авторского семинара "Методика разработки программы воспитания и социализации школьников (основное общее образование)" выдан Леонтьевой Т.В. факультетом ДО УГПУ им.И.Н.Ульянова 11.09.2015.

Сертификат участника областной научно-практической конференции по теме "Региональная психологическая служба в условиях реализации ФГОС и профессионального стандарта педагога" выдан ОГБУ "Центр ОСИ" педагогу-психологу Тареевой О.Н. 23 сентября 2015 г.

Сертификат об участии в первой региональной конференции для преподавателей иностранных языков "Smart Forum" по теме "Теоретические и практические аспекты преподавания иностранных языков в школе" выдан Филипповой Т.А. 31 марта 2016г.

Сертификат участника семинара-практикума "Обеспечение безопасности персональных данных в образовательных организациях в соответствии с требованиями 152-Ф"2 выдан Филипповой Т.А. Ульяновск. 2016г.

### *Грамоты и дипломы*

#### **Всероссийский уровень**

Диплом Филипповой Т.А. за 1 место во Всероссийской викторине «Нормативно-правовые аспекты проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» Серия ВО №4985 от 02.12.15  
[http://pedrazvitie.ru/viktoriny\\_onlin\\_new/viktorina?id=16](http://pedrazvitie.ru/viktoriny_onlin_new/viktorina?id=16)

Диплом Филипповой Т.А. за 1 место Всероссийского конкурса для педагогов «Умната» блиц-олимпиада «Рабочая программа педагога как инструмент реализации требований ФГОС» № диплома umn1-59880 от 02.12.15

Почётная грамота Педагогического общества России, Союза Краеведов России Штеле В.А. за высокий профессионализм, педагогическое мастерство и вклад в разработку методики краеведения в Российской школе. Москва. 2016г.

Диплом Правительства Ульяновской области, Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области Дудникову В.Д. за занятое 2 м. в VII Всероссийском сельском Сабантуе-2016 года в выполнении нормативов ВФСК ГТО по наклону стоя в возрастной группе 9 ступени. Ульяновская область. Старая Кулатка. 4 июня 2016г.

Диплом Правительства Ульяновской области, Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области Дудникову В.Д. за занятое 1 м. в VII Всероссийском сельском Сабантуе-2016 года в выполнении нормативов ВФСК ГТО по подтягиванию в возрастной группе 9 ступени. Ульяновская область. Старая Кулатка. 4 июня 2016г.

Диплом Правительства Ульяновской области, Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области Дудникову В.Д. за занятое 2 м. в VII Всероссийском сельском Сабантуе-2016 года в соревнованиях по гиревому спорту в возрастной группе до 65 лет. Ульяновская область. Старая Кулатка. 4 июня 2016г.

Диплом Правительства Ульяновской области, Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области Дудникову В.Д. за занятое 1м. в VII Всероссийском сельском Сабантуе-2016 года в выполнении нормативов ВФСК ГТО по прыжкам в длину в возрастной группе 9 ступени. Ульяновская область. Старая Кулатка. 4 июня 2016г.

#### **Региональный уровень**

МУ управление образования "МО Чердаклинский район" награждает команду МОУ Новиковская средняя школа (руководитель Дудников В.Д.) за занятое 2 место в межрайонных соревнованиях по скалолазанию на искусственном рельефе и туризмусреди обучающихся "Надёжный карабин 2015". 03.11.15

Диплом настоятеля Арских храмов Яшиной М.С. за 1 место в межрегиональных творческих конкурсах "Вестник добра", посвящённых празднику Благовещения Пресвятой Богородицы в номинации "Декоративно-прикладное творчество". Арское. 7 апреля 2016г.

#### **Муниципальный уровень**

Грамота, Администрация МО "Старомайнский район", Дудникову В.Д. за 1 место в районном соревновании по полиатлону. 30 января 2016г.

Грамота, Администрация МО "Старомайнский район", коллективу МОУ Новиковская средняя школа за участие в реализации проекта партии "Единая Россия" "Ремонт спортивных залов сельских школ". Январь 2016

Почётная грамота, Управление образования МО "Старомайнский район", директору МОУ Новиковская средняя школа Абдюшевой Танзиле Габдраисовне за вклад в развитие спортивной жизни района, села, школы и создание условий для обучения и воспитания подрастающего поколения. Январь 2016

Почётная грамота, Администрация МО "Старомайнский район", учителю физической культуры МОУ Новиковская средняя школа Дудникову Владимиру Дмитриевичу за вклад в развитие спортивной жизни района, села, школы и создание условий для воспитания подрастающего поколения. Январь 2016

Грамота, Управление образования МО "Старомайнский район", учителю МОУ Новиковская средняя школа Филипповой Т.А. за подготовку победителя по немецкому языку в муниципальном этапе российской олимпиады школьников-2015. Приказ №50 от 25 декабря 2015.

Грамота, Администрация МО "Старомайнский район", Дудникову В.Д. за 2 место во Всероссийской массовой лыжной гонке "Лыжня России-2016" в возрастной категории старше 18 лет. р.п. Старая Майна 14 февраля 2016г.

Грамота Администрация МО "Старомайнский район" Л А. (руководитель Яшина М.С.) за 2 место в районном конкурсе рисунков "Отец - прежде всего защитник" в возрастной категории 13-15 лет. р.п. Старая Майна. февраль 2016г

Грамота Администрация МО "Старомайнский район" Л М (учитель Штеле В.А.) за 1 место в районном конкурсе сочинений "Отец - прежде всего защитник" в возрастной категории 13-15 лет. р.п. Старая Майна. февраль 2016г

Грамота Администрация МО "Старомайнский район" П Ю. (руководитель Яшина М.С.) за 1 место в районном конкурсе рисунков "Отец - прежде всего защитник" в возрастной категории 13-15 лет. р.п. Старая Майна. февраль 2016г

## **Благодарности**

### **Региональный уровень**

Региональный оргкомитет игры-конкурса "Русский медвежонок - языкознание для всех" благодарит Королёву Ирину Владимировну за отличную организацию конкурса в МОУ Новиковская средняя школа Ульяновской области. 20 января 2016г.

Кафедра русского языка, литературы и журналистики Ульяновского государственного педагогического университета выражает благодарность учителю русского языка и литературы Штеле В.А. за участие в областной акции "Открытый урок русского языка", посвящённой профессору Е.И. Никитиной. 04.03.2016

### **Муниципальный уровень**

Благодарность БУК "Старомайнский межпоселенческий культурно-досуговый центр" МО "Старомайнский район" им. А.К.Новопольцева Яшиной М.С. за подготовку победителя районного детского творчества "Волшебная сила искусства" р.п. Старая Майна 14 февраля 2016г.

Благодарность Администрации МО "Краснореченское сельское поселение" Филипповой Т.А. за сохранение истории и традиций с.Новиковка. 8 марта 2016.

Благодарность Администрации МО "Краснореченское сельское поселение" В. А. за сохранение истории и традиций с.Новиковка. 8 марта 2016.

Благодарность МУ УО МО "Чердаклинский район" Дудникову В.Д. за высокий уровень подготовки участников межрайонных соревнований по скалолазанию на искусственном рельефе и туризму среди обучающихся.

## **Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы.**

В педагогическом коллективе МОУ Новиковской средней школы учебно-воспитательный процесс организован в условиях стабильного функционирования. Коллектив сплоченный. Идейное единство коллектива обеспечивается, прежде всего, сходством ценностных ориентаций, которое отражается в целях, задачах, обозначенных проблемах. Интеллектуальное единство обеспечивается организацией работы педагогов по овладению психолого-педагогическими знаниями, ломкой стереотипов обыденного мышления. Организационное единство формируется рациональным распределением функций между всеми членами коллектива, делегированием полномочий.

В целом, педагогический коллектив на период функционирования достойно справляется с поставленными перед ними задачами.

Повышение профессионального уровня педагогического коллектива, возрастание творческой активности педагогов, овладение принципами личностно-ориентированного подхода, методикой современного построения образовательной деятельности, способствуют решению целей и задач программы развития образовательного учреждения.

Учителя по своему характеру доброжелательны, воспитаны и дорожат хорошим отношением к ним своих учеников, родителей.

### **Социальный паспорт школы**

Годы	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Количество комплект классов			13
Кол –во учащихся	71	92	94
На внутришкольном учете	2	2	0
На учете в ПДН КДН и ЗП	2	2	1
Во внеурочное время занято детей	52	54	61
Неблагополучных семей	2	1	1
Многодетных семей (более трех детей)	10	17	11
Малообеспеченных	23	16	8
Кол –во детей находящихся под опекой	2	1	1
Дети инвалиды	2	2	2

### Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.

Педагогический коллектив школы работает над созданием и развитием здоровьесберегающей среды в образовательном процессе.

С целью сохранения здоровья учащихся, для устранения их перегрузок, снижения утомляемости, устранения жалоб на недомогания и усталость в школе проводится систематическая целенаправленная работа по следующим направлениям:

- реализация педагогической системы психолого-социального сопровождения учащихся на каждом возрастном этапе;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся и педагогов;



- создание активной образовательной среды с целью формирования устойчивой мотивации здорового образа жизни, интеграция вопросов здоровья и здорового образа жизни в тематику различных дисциплин, классных часов, родительских собраний.

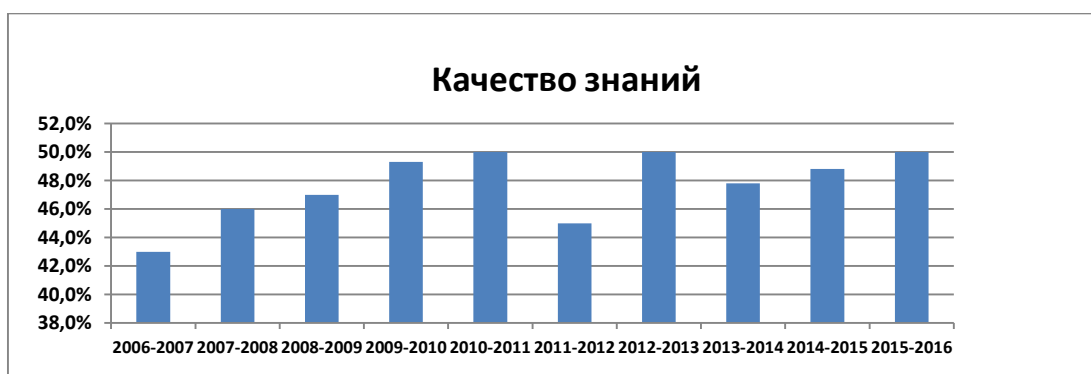
Действия педагогического коллектива по созданию здоровьесберегающих условий в школе:

1. Налажено сотрудничество педагогического коллектива школы с медицинскими, социальными учреждениями по сохранению и укреплению здоровья учащихся.
2. Учащиеся школы посещают спортивные кружки, секции.
3. В школе разработана тематика классных часов, направленная на воспитание здорового образа жизни.
4. В школе осуществляются тематические проекты, проводятся конференции, диспуты, пропагандирующие здоровый образ жизни.
5. Ежемесячно проводится «Час здоровья».
6. Проводятся Дни здоровья, оздоровительные мероприятия в течение учебного дня – это физкультпаузы и физкультминутки, подвижные игры во время перемен, туристические походы.
7. Организация часа активных движений в начальной школе между уроками.

Медицинские обследования и диспансеризация учащихся, физическое воспитание, просветительская работа, экспериментальная работа педагогического коллектива, посещение учащимися спортивных секций и кружков позволяют добиться, чтобы количество учащихся с хроническими заболеваниями постепенно уменьшалось.

#### Уровень качества успеваемости учащихся:

2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
43%	46%	47%	49,3%	50%	45%	50%	47,8%	48,8%	50%



Качество знаний обучающихся отслеживается систематически. За последние три года наблюдается повышение качества знаний.

Успеваемость учащихся по предметам учебного плана за последние 10 лет составила 100%, то есть, в школе нет неуспевающих учащихся.

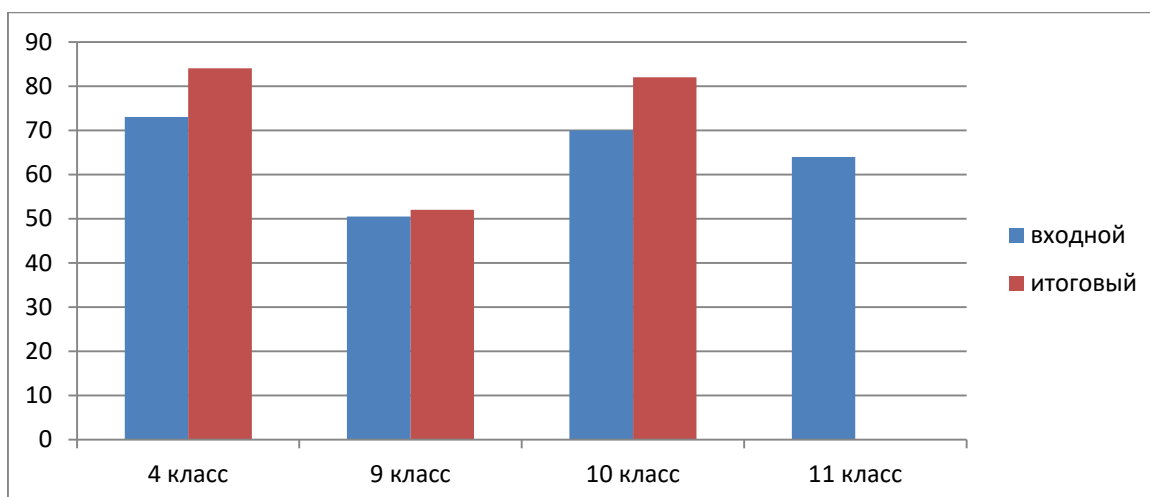
Обучающиеся МОУ Новиковская средняя школа ежегодно проходят процедуру независимой оценки качества образования.

Результаты АСТ-тестирования: степень обученности учащихся по русскому языку

СОУ

Класс	4	9	10	11
Входной	73,0%	50,5%	70,0%	64,0%
Итоговый	84,0%	52,0%	82,0%	-

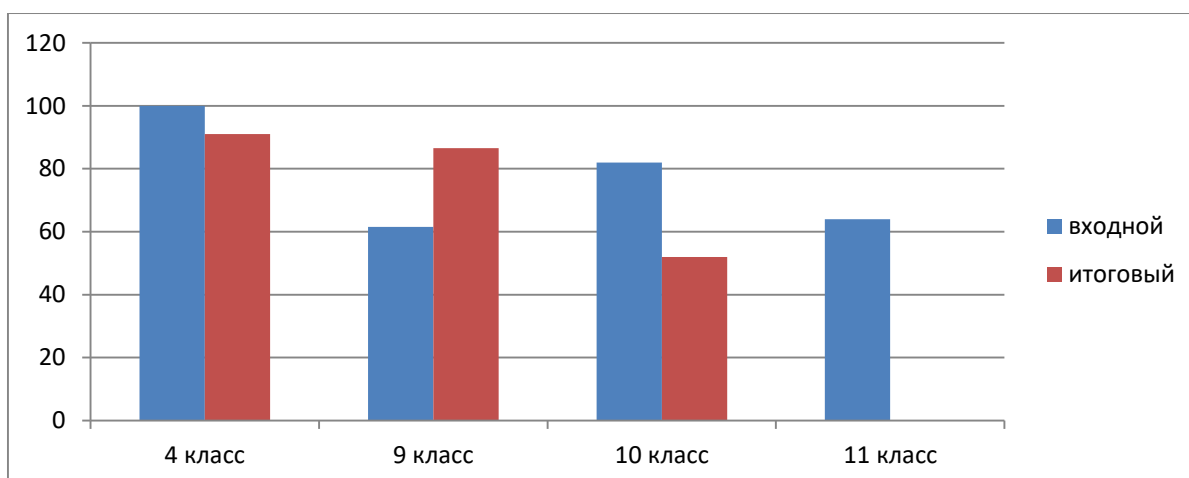
На итоговом контроле по русскому языку обучающиеся улучшили результаты: степень обученности возросла в 4 классе на 11,0%, в 9 классе на 1,5% , в 10 классе на 12%.



Результаты АСТ-тестирования: степень обученности учащихся по математике

Класс	4	9	10	11
Входной	100%	61,50%	82,0%	64,0%
Итоговый	91,0%	86,5%	52,0%	-

По математике степень обученности обучающихся 9 класса возросла на 25%, в 4 классе результаты ниже на 9%, результаты в 10 классе ниже на 30% (один тест не засчитан, автоматически выставлена «2», произошел сбой в системе)



Большая работа в школе проводится по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.

Все выпускники 9 класса успешно проходят государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ:

средний тестовый балл по математике составляет 19, средняя оценка 4,08.

средний тестовый балл по русскому языку составляет 32, средняя оценка 4,17.

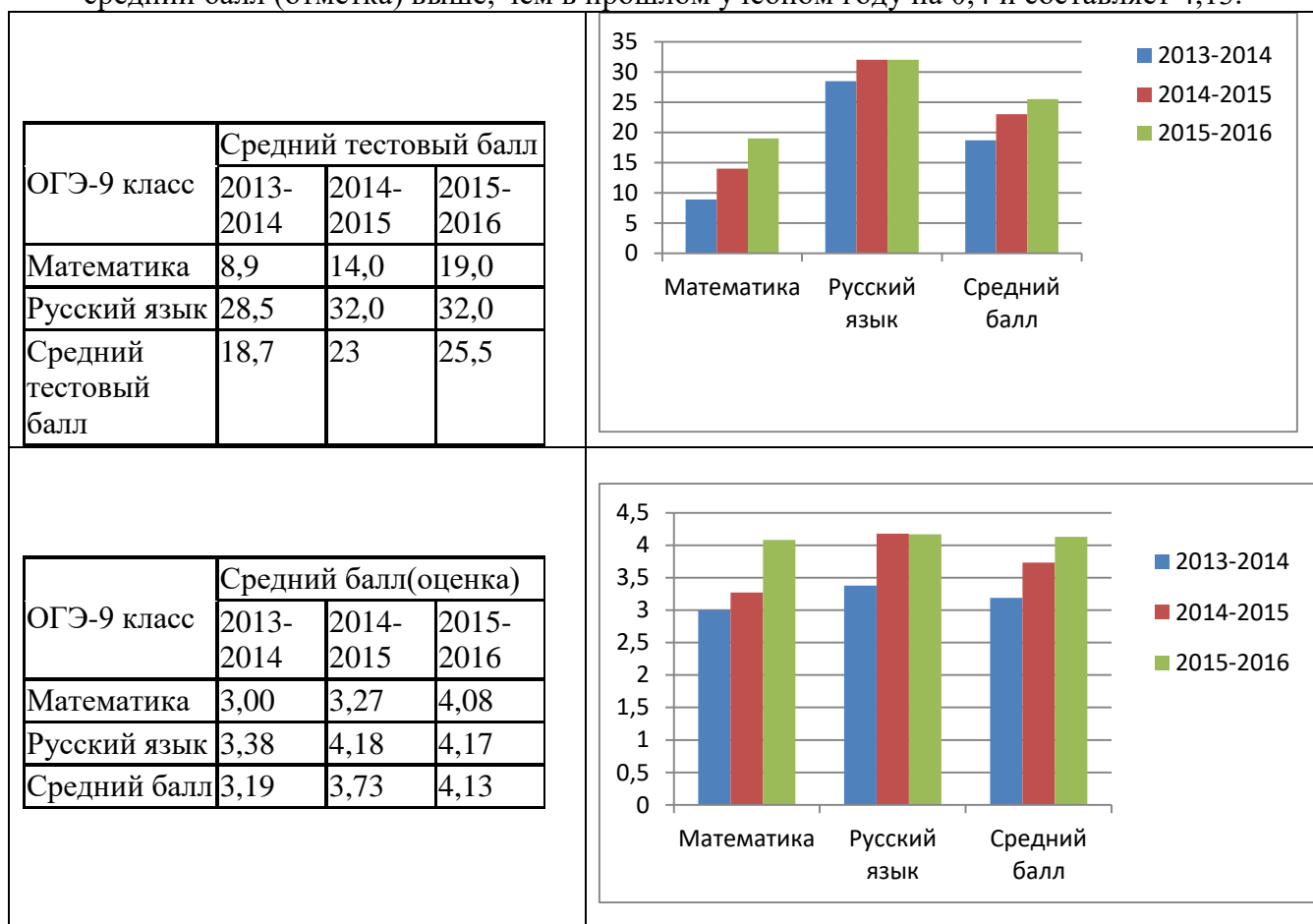
По результатам итоговой аттестации в 9 классе в 2016 г. :

средний тестовый балл по математике увеличился на 5 и составляет 19,0 баллов;

средний тестовый балл по русскому языку остался на том же уровне и составляет 32 балла;

средний тестовый балл по двум предметам выше на 2,5 балла, чем в прошлом году и составляет 25,5 балл;

средний балл (отметка) выше, чем в прошлом учебном году на 0,4 и составляет 4,13.



По результатам государственной итоговой аттестации-2016 в 11 классе :

№	Предмет	Математика (базовая)	Русский язык Мин балл -24	Обществознание Мин балл - 42	Физика Мин балл - 36
	Успеваемость	66,6%	100%	100%	100%
	Средний балл	2,66	43	41	39

### Воспитательная деятельность школы

Цель воспитательной деятельности: формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства коллективизма, становление многосторонне развитого гражданина России в эстетическом, культурном, нравственном отношениях, утверждение своей личности в значимой для общества деятельности.

#### ПРИНЦИПЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа ориентируется на следующие принципы воспитательной деятельности:

Принцип общественной направленности

предполагает:

- создание организации по инициативе и на основе свободного волеизъявления детей и взрослых;

- осуществление социально-ценной творческой деятельности;

- формирование патриота, гражданина.

Принцип добровольности вступления и личностно-значимой деятельности и активного участия в делах предполагает:

- право каждого ребенка добровольно вступить в детскую организацию и выйти из нее.

- формирование активной позиции личности в труде и учении, участие в различных формах общественной деятельности и творческих занятиях;

- развитие инициативы.

Принцип гуманистической направленности предполагает: равноправное партнерство между всеми участниками образовательной деятельности, включающий оказание психолого-педагогической помощи учащимся в процессе социализации;

Принцип коллективного воспитания предполагает:

- взаимодействие детей и взрослых в процессе совместного решения задач по формированию у учащихся опыта самопознания, самоопределения и самореализации.

Принцип «особой заботы»: создания дополнительных условий для социализации детей с ограниченными возможностями; проведение мероприятий, направленных на социализацию детей-инвалидов, детей-мигрантов, обеспечение их полноценной жизнедеятельности в школьном пространстве и в социуме в целом.

Принципы сотрудничества педагогического коллектива с детской организацией предполагает:

- развитие самостоятельных начал, инициативы деятельности детских коллективов;

- взаимодействие педагогов с выборными органами;

Принцип взаимодействия с социальными партнёрами предполагает:

- добровольные и взаимовыгодные отношения равноправных субъектов, которые формируются на основе заинтересованности всех сторон в создании условий для развития школьников.

- партнерские отношения между школой и семьей, которые способствуют гармоничному развитию ребенка как личности и созданию вокруг него комфортного пространства.

Принцип преемственности и учета возрастных и индивидуальных особенностей школьников

предполагает:

- соответствие дел особенностям воспитания детей и подростков разных возрастных и физиологических особенностей;

- постоянное внимание к особенностям формирования личности школьника, своеобразию его духовного мира;

- постоянное внимание к особенностям формирования индивидуальных, психологических и физических возможностям.

Принцип романтики, интереса, игры

предполагает:

- развитие интереса к общественным делам, техническому творчеству, книгам, искусству, разносторонним знаниям;
- развитие творческой фантазии вожатых и учащихся, опора на инициативу и смекалку ребят;
- раскрытие в эмоциональной и яркой форме героики исторических событий.

Принцип непрерывности и систематичности

предполагает:

- работу в течение всего года, особенно в период школьных каникул в общеобразовательном учреждении обеспечивая единство целей, задач, принципов деятельности с содержанием формами и методами работы с детьми.

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.Гражданско-патриотическое направление

Задачи:

- организация преемственности между поколениями;
- развитие поисковой и краеведческой деятельности;
- вовлечение детей и подростков в активные формы гражданского и духовно-нравственного воспитания;
- создание условий для различных видов социальной активности участников детского общественного объединения;
- организация благотворительных мероприятий
  - организация работы по профориентации
- организация работы школьного музея;
- организация мероприятий экологической направленности.

Пути реализации: экскурсии в музеи, благоустройство территорий памятников и обелисков; военно-спортивные игры и соревнования; сбор материалов и отражение прошлого в экспозициях школьных музеев, акция «Поздравь ветерана», «День пожилого человека», адресная помощь ветеранам войны и труда, престарелым людям, изучение биографий выдающихся граждан своей страны – патриотов и борцов за отечество; организация встреч с представителями общества – истинными патриотами страны; активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся.

### 2.Нравственное и духовное направление:

Задачи:

- организация нравственного просвещения;
- организация приобщения к культурам народов Российской Федерации;
- организация формирования культуры толерантности;
- организация формирования активной жизненной позиции обучающихся.

Пути реализации: пропаганда идеи межнационального согласия и межкультурных коммуникаций, организация процесса воспитания как межкультурное и межнациональное общение, формирующее межэтническую и межконфессиональную толерантность, уважение культурных особенностей, традиций, обычаев, убеждений и мировоззрения представителей других народов.

### 3.Воспитание трудолюбия:

Задачи:

- воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- организация знакомства со спецификой различных профессий;
- организация повышения мотивации к обучению;

организация дополнительного образования детей в контексте внеурочной деятельности.

Пути реализации:

Формирование положительного отношения к труду, как высшей ценности, прививать бережное отношение к результатам своего труда, к труду других людей, к школьному имуществу, учебникам, личным вещам. Проводить профориентационную работу с учащимися для самоопределения в жизни. Повышать положительное отношение к учёбе как виду творческой деятельности. Повышать и стимулировать творческую активность.

4.Интеллектуальное воспитание:

Задачи:

- активизация познавательной деятельности учащихся, повышения престижа знаний, творческих возможностей школьников;
- формирование мотивационной сферы учащихся к познавательной деятельности; организация повышения мотивации к научным исследованиям;
- организация выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся.

Пути реализации:

Привлечение учащихся к исследовательской и поисковой деятельности. Участие в школьных, районных и региональных конкурсах, олимпиадах, викторинах, занятие в предметных кружках, проведение интеллектуальных конкурсов, предметных олимпиад.

5.Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни: Задачи:

- организация профилактики вредных привычек и различных форм асоциального поведения;
- развитие здорового образа жизни и социального здоровья обучающихся;
- развитие условий для занятий физической культурой и спортом.

Пути реализации:

- укрепление спортивно-массовой работы среди детей;
- формирование потребности в здоровом образе жизни, воспитание негативного отношения к вредным привычкам;
- приобщение к занятиям физкультурой;
- воспитание силы, воли, выносливости;
- привитие любви к спорту.
- беседы по пропаганде здорового образа жизни, диспуты, конкурсы рисунков на спортивные темы, дни здоровья, занятия в спортивных секциях и кружках.

6.Воспитание социальной ответственности:

Задачи:

- организация предупреждения социальной агрессии и противоправной деятельности;
- организация интернационального воспитания;
- организация профилактики экстремизма, радикализма, нигилизма, ксенофобии и др.

Пути реализации:

- Формирование уважения к традициям и ценностям всех народов и наций.
- Формирование негативного отношения к экстремизму, радикализму, нигилизму, ксенофобии и др.
- беседы по предупреждению социальной агрессии и противоправной деятельности;
- организация мероприятий по интернациональному воспитанию.

## 7. Эстетическое воспитание:

### Задачи:

- популяризация художественно-эстетического творчества учащихся, развитие творческих способностей и художественного вкуса;
- организация деятельности творческих объединений, проведение творческих конкурсов;
- развитие эстетического воспитания;
- приобщение учащихся к эстетическим ценностям общечеловеческой культуры, к культуре своего народа, края;
- формирование художественной культуры учащихся, как неотъемлемой части культуры духовной потребности общаться с прекрасным.
- создание условий для посещения музеев, выставок и др.

Пути реализации: фестивали детского творчества, выставки декоративно-прикладного творчества, выставка рисунков, газет, праздничные мероприятия к календарным праздникам.

## 8.Профилактика безнадзорности и правонарушений:

### Задачи:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и общественным действиям несовершеннолетних, осуществляемые в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- создание условий для психолого- педагогической, медицинской и правовой поддержки обучающихся.

### Пути реализации:

- предупредительно- профилактическая деятельность;
- индивидуальная работа с подростками с девиантным поведением

## 9. Экологическое воспитание:

### Задачи:

- организация повышения уровня экологической культуры обучающихся;
- создание условий для включения детей и подростков в экологическое движение, экологически ориентированную деятельность;
- распространение и пропаганда знаний по экологии и природопользованию;
- выработка у детей и молодежи навыков по использованию экологических знаний в повседневных делах, бережного отношения к окружающей среде и человеку.
- созданий условий формирования благоприятной и безопасной среды обитания

Пути реализации: изучение природы своей малой родины средствами экологии, туризма и краеведения;

Акции «Посади дерево», «Помоги птицам зимой», «Чистый класс», «Чистый двор», «Обелиск», проведение трудовых акций и субботников.

Целью создания и деятельности органов ученического самоуправления является формирование у учащихся готовности и способности к управленческой деятельности. Высшим руководящим органом самоуправления является Ученический комитет

**Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников и материальные условия организации образовательного процесса**

***1. Характеристика зданий***

Тип строения (типовое, нетиповое, приспособленное)	Общая площадь	Форма владения	Собственник	Год постройки	Год последнего кап.ремонта	Проектная мощность	Фактическая Мощность
типовое	3215,76 кв.м	на правах оперативного управления	муниципальное образование Старомайнский район	1977	2016	350	84

***2. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения***

Наличие в библиотеке -12905 экземпляров художественной литературы, школьных учебников - 1161. Читальный зал школа имеет в помещении школы с. Тат. Урайкино.

Литература, имеющаяся в фондах библиотеки, в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям.

***3. Материально-техническая база.***

Имеются :

модульная котельная - 2,  
столовая -3,  
оборудованных пищеблока-3

библиотека-2,  
читальный зал с подключением к сети Интернет - 1  
мастерская-2,

пришкольный участок-2,  
оборудованный кабинет русского языка и литературы,  
Установлено видеонаблюдение, с 1 сентября 2015 года в школе введена физическая охрана

- все классы оснащены мебелью, оборудованием для проведения учебного процесса;
- на 50% кабинеты оснащены новыми стульями и партами;
- в 2015г. выполнен полный ремонт спортивного зала
- в летний период во всех классах и коридорах проводится косметический ремонт.

***4. IT- инфраструктура:***

в школе имеется 2 компьютерных класса с подключением к сети интернет;  
10 компьютеров,  
8 ноутбуков,  
6 видеопроекторов,  
2 интерактивных доски,  
документ-камера  
3 принтера



### **5. Условия для занятий физкультурой и спортом:**

- 2 спортзала, оборудованные всем необходимым спортивным инвентарем;
- 3 спортивные площадки, футбольное поле

### **6. Организация медицинского обслуживания**

В школе имеется медицинский кабинет (без лицензии) (на территории села Новиковка в 500 метрах от школы расположен ФАП, в с. Тат. Урайкино ФАП расположен в здании школы); медицинское обслуживание осуществляется фельдшером и медицинским персоналом детской районной поликлиники.

### **7. Организация питания.**

Питание детей осуществляется в центре здорового питания с посадочными местами на 110 (Новиковка школа – 60, дошкольная группа Новиковка – 20, Тат. Урайкино – 30). Все учащиеся школы получают горячее питание.

Состояние материально-технической базы школьной столовой хорошее, столовая обеспечена оборудованием, мебелью, посудой в достаточном количестве.

Питание детей осуществляется за счет родителей и местного бюджета. На имеющемся пришкольном участке выращиваются необходимые для питания овощи: лук, морковь, капуста, свекла. Заключены договора и муниципальные контракты на обеспечение школы продуктами питания.

Хлеб и продукты доставляются специализированным транспортом с соблюдением всех норм и правил гарантирующим сохранность сырья и продукции.

Технология приготовления пищи и правила личной гигиены персоналом соблюдаются. При приготовлении блюд используются технологические карты. Ведётся журнал здоровья, имеются медицинские санитарные книжки, регулярно проходят санминимум, ведётся обработка рук.

**Вывод:** итогом углубленной работы по организации питания в школе стали такие показатели, как 100% охват организованным (горячим) питанием учащихся.

## **II. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития ОУ**

- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка» от 24 июля 1998 года №124-ФЗ (ред. от 03.12.2011);
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Закон РФ «Об утверждении федеральной программы развития образования» от 10 апреля 2000 №51-ФЗ (ред. от 26.06.2007);
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утверждена Президентом РФ от 04.02.2010 г. № Пр-271);
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы», постановление правительства РФ от 05.10.2010 № 795;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. №1662-р);

- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утверждена Президентом РФ 03 апреля 2012г.;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 года №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897;
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, А.Я.Данилюк, А.М.Кондаков, В.А.Тишков; Москва, Просвещение, 2009г.;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10
- Нормативно-правовые документы Министерства образования Ульяновской области

#### **Анализ реализации программы развития школы до 2016 года.**

Наши достижения и успехи:

1. Реализована программа развития школы до 2016 года.
2. В школе сложился творчески работающий коллектив педагогов, успешно осваивающий новые технологии обучения.
3. В целях воспитания гражданина России через изучение ее правовой и государственной систем, истории гражданской жизни в стране, создана музейная комната, музей;
4. Для формирования у школьников навыков организации здорового образа жизни, осуществлено внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс,
5. В преподавании широко используются современные формы организации учебного процесса, направленные на развитие и личностный рост учащихся;
6. Успешно функционирует воспитательная система школы;
7. Активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, системно – деятельностные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;
8. Высокий образовательный рейтинг школы на муниципальном уровне;
9. Педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО;
10. В школе успешно решена программа информатизации образования;
11. В учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ;
12. Дальнейшее развитие получила система дополнительного образования;

13. Переход на подушевое финансирование и новую систему оплаты труда, ориентированную на результат;

14. Ежегодная публичная отчетность учреждения;

15. Обновление материально-технической базы.

**Вывод:** школа имеет все возможности и предпосылки для дальнейшей модернизации структуры и содержания образования для формирования Школы равных возможностей.

Вместе с тем мы видим ряд *проблем*, требующих решения в процессе реализации настоящей программы развития школы.

Анализ состояния образовательного процесса и других аспектов работы школы позволяет определить ряд проблем для решения их в модели «Школы равных возможностей»:

- блок программ дополнительного образования не в полной мере удовлетворяет интересам школьников.

- при стабилизации состояния здоровья школьников сохраняется достаточно высокий уровень хронических заболеваний под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;

- снижение мотивации учащихся;

- неполное соответствие материальной базы всех предметных кабинетов современным требованиям ФГОС нового поколения.

- недостаточность использования в педагогической практике современных образовательных технологий, в том числе информационных.

- недостаточность эффективных методик для обеспечения контроля по выявлению проблем и своевременному реагированию на них.

- необходимость овладения системой многоуровневой оценки учебной и внеучебной деятельности обучающихся.

- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;

### **Формулировка ключевой проблемы.**

Итак, на период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

### **Пути преодоления проблем.**

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновление образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;

- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;

- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;

- создание дополнительных условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;

- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

## **Концепция развития школы на 2016-2020 годы**

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа как основная и самая продолжительная ступень образования, становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

Школа представляет собой образовательную организацию, в которой реализуются образовательные программы дошкольного образования, начального, основного, среднего общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны".

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

В национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» подчеркивается: новая школа - это:

- переход на новые образовательные стандарты, современная система оценки качества образования, школа должна соответствовать целям опережающего развития. В новой школе обеспечивается не только изучение достижений прошлого, но и технологий, которые будут востребованы в будущем, по-разному организовано обучение на начальном, основном и старших уровнях;
- развитие системы поддержки талантливых детей;

- совершенствование учительского корпуса: новые учителя, открытые ко всему новому, понимающие детскую психологию и особенности развития школьников, хорошо знающие свой предмет;
- изменение школьной инфраструктуры; школа становится центром взаимодействия с родителями и местным сообществом, с организациями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, другими организациями социальной сферы;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- расширение самостоятельности школ.

Данные положения национальной инициативы «Наша новая школа» учтены при разработке Программы развития М ОУ Новиковская средняя школа на период до 2020 года.

Программа развития школы на период 2016-2020 г.г. является организационной основой реализации государственной политики в сфере образования. Программа развития обеспечивает научно-методическую разработку и апробацию системных изменений в деятельности учреждения, реализует новые подходы к формированию современной модели образования, отвечающей задачам Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, Национальной инициативы «Наша новая школа», идеям Приоритетного национального проекта «Образование».

Модель современной школы, как заявлено в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», должна соответствовать целям опережающего инновационного развития экономики и социальной сферы, обеспечивать рост благосостояния страны и способствовать формированию человеческого потенциала.

У выпускника школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу. Поэтому необходим переход к образовательной модели школы с ведущим фактором межличностного взаимодействия, интерактивности, основанной на системно-деятельностном подходе в управлении и реализации образовательного процесса.

Ключевой характеристикой такого образования становится не система знаний, умений, навыков сама по себе, а система ключевых компетентностей в интеллектуальной, общественно-политической, коммуникационной, информационной и прочих сферах.

Следовательно, необходимо оценивать результаты деятельности школы с учётом ориентации образования на социальный эффект, с точки зрения сформированности ключевых компетенций, искать пути их повышения.

Необходимо также дальнейшее развитие механизма государственно-общественного управления школой; развитие социокультурного пространства школы, внешних связей, дополнительного образования; системы поощрения наиболее результативных педагогов.

#### Концептуально-прогностическая часть

Концепция развития школы – ценностно-смысловое ядро системы развития школы, включает педагогические идеи, цели, принципы образования, стратегию их достижения в условиях функционирования информационно - образовательной среды, единства воспитания и образования.

**Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:**

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

**Миссия школы:** за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями, способного к адаптации, межкультурному взаимодействию, совершенствованию, саморазвитию в быстро меняющихся социально-экономических условиях и информационном пространстве общественной жизни.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Основными принципами построения Программы развития МОУ Новиковской средней школы являются принципы демократизации, сотрудничества, социальной адекватности, преемственности, гуманизации, диагностичности, ответственности, вариативности, открытости, динамичности, развития, соблюдения и реализации общероссийских, муниципальных правовых актов и постановлений, регулирующих деятельность образовательной организации.

Цель:

Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.

Задачи:

1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2016 по 2020 годы.

2. Определить оптимальное содержание образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования.

3. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждом уровне образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.

4. Изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;

- создание условий для повышения качества знаний обучающихся (до 60 - 70%);
- обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода становления личности;
- овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;
- создание условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;
- обеспечение эффективного взаимодействия ОУ с организациями социальной сферы;
- развитие государственно - общественного управления ОУ;
- обеспечение приоритета здорового образа жизни.

Социально-педагогическая миссия школы:

удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями в условиях воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию гражданской ответственности, духовности, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе на основе приобщения к мировым культурным ценностям. Путём простой передачи знаний не сформировать социально ответственную, активную личность, гражданина и патриота. Данная направленность современного образования может быть реализована только в процессе утверждения субъектной позиции как учеников, так и учителя, в педагогическом взаимодействии на основе активных и интерактивных форм обучения в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

Результативность такого взаимодействия во многом определяется способностью учителя строить собственную профессиональную деятельность на основе новых принципов образования, конструировать новое содержание и технологии обучения и воспитания.

Под современными принципами образования мы понимаем 4 основополагающих принципа, которые были сформулированы в докладе Международной комиссии по образованию для XXI века, представленное ЮНЕСКО:

- научиться жить (принцип жизнедеятельности);
- научиться жить вместе;
- научиться приобретать знания (в целом — общие; по ограниченному числу дисциплин — глубокие и на протяжении всей жизни);
- научиться работать (совершенствовать профессиональные навыки, приобретать компетентность, дающую возможность справляться с различными ситуациями).

Ценности, на которых основывается и будет в дальнейшем основываться деятельность школы:

- гуманистическое образование, которое включает в себя свободное развитие и саморазвитие личности и её способностей;
- отказ от идеи насилия, подавления и господства, установление равноправных отношений, в том числе и с тем, что находится вне человека: с природными процессами, ценностями иной культуры;
- признание взаимного влияния и взаимоизменений;
- формирование, развитие и сохранение традиций своего учебного заведения;
- стремление к высокому уровню самоорганизации детского коллектива и педколлектива;
- безусловное обеспечение всех выпускников школы качественным образованием на уровне ФГОС.

Выполнение социально-педагогической миссии школы должно осуществляться за счёт реализации следующих направлений и задач деятельности педагогического коллектива школы:

- ориентация содержания образования на приобретение обучающимися ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям:

- готовность к разрешению проблем;
- технологическая компетентность;
- готовность к самообразованию;
- готовность к использованию информационных ресурсов;
- готовность к социальному взаимодействию;
- коммуникативная компетентность;

- поэтапный переход на новые образовательные стандарты с соблюдением преемственности всех уровней образования;

- развитие интеллектуального и творческого потенциала школьников;

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование потребности в здоровом образе жизни;

- совершенствование системы внутришкольного управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий;

- формирование внутришкольной оценки качества образования при переходе с одной школьного уровня на другой;

- развитие системы предпрофильной подготовки с целью осознанного выбора будущей профессии и успешной социализации обучающихся в обществе;

- формирование у школьников, социума позитивного образа школы, учителя и процесса обучения;



- бережное отношение к традициям школы, создающим её неповторимость и привлекательность в течение многих лет;
- развитие воспитательного потенциала школы: системный подход к организации воспитательного процесса в школе; преобразование блока модуля ДО (дополнительное образование) в систему ДО. Повышение качества ДО через систему;
- развитие органов ученического самоуправления, детской общественной организации;
- развитие кадрового потенциала; внедрение новой модели аттестации педагогических кадров на основе педагогических компетентностей;
- повышение эффективности комплексного использования современных информационных и педагогических технологий, обеспечивающих единое образовательное пространство школы;
- оптимизация организации учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- оптимизация системы дополнительных образовательных услуг, (в том числе платных) повышение их качества на основе образовательного маркетинга.

Проектируемые существенные изменения образовательной системы школы должны привести к достижению нового качества образования, повышению доступности качественного образования, более эффективному использованию имеющихся ресурсов. В связи с этим Программа развития МОУ Новиковская средняя школа разработана как программа управляемого, целенаправленного перехода школы к получению качественно новых результатов образования обучающихся.

### **Ожидаемые результаты реализации Программы развития**

#### Обеспечение нового качества образования:

1. Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, в направлении развития личности, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья.
2. Задачи школьного образования определяют отбор содержания образования, который включит в себя сбалансированное сочетание базисного и вариативного компонентов.
3. Реализация ФГОС общего образования в 1-4, 5-9,10-11 классах.
4. Реализация предпрофильного обучения на втором уровне обучения;
5. 100% педагогов в совершенстве овладеют системно-деятельностными образовательными технологиями.
6. Изменение качества управления школы за счет вовлечения участников образовательного процесса и общественности в процессы самоуправления и соуправления.
7. Расширение материально-технической базы, привлечение средств на развитие педагогов и обучающихся.

8. Развитие культуры межличностных отношений и совершенствование психологического климата в школе.

Поддержка и развитие творческого потенциала обучающихся:

1. Организация жизнедеятельности школьного сообщества, которая позволит ученику удовлетворить потребности в самореализации, общественном признании своих действий, в заботе о других и внимании к себе.
2. Обеспечение включенности обучающихся в самоуправленческие структуры ОУ, в организацию досуговой деятельности, в том числе через повышение объема учебно-исследовательской деятельности в избранной предметной области, которая содействует полноценному раскрытию интеллектуальных способностей.
3. Формирование индивидуальной образовательной траектории талантливых и способных детей, в том числе через дистанционные формы обучения.

Развитие педагогического мастерства как основы качества образования:

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, через включение в управление своей деятельностью.
2. Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности.
3. Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы.

Образ выпускника МОУ Новиковская средняя школа :

Выпускник школы – успешный, социально-интегрированный, инициативный, готовый к межкультурной коммуникации, способный к постоянному самосовершенствованию молодой человек.

Составляющие образа выпускника - его компетенции и качества:

образовательные компетенции предполагают обеспечение базовым уровнями знаний, умений и навыков по предметам учебного плана;

- предметно—информационные компетенции предполагают умение работать с информацией, в том числе на иностранных языках (английском языке), ее преобразовывать;
- деятельностно - коммуникативные компетенции проявляются в способности к сотрудничеству, к творчеству для достижения конкретных задач, в умении управлять собой, анализировать и организовывать деятельность, принимать рациональные решения;
- ценностно – ориентационные компетенции включают систему отношения к миру, к себе, к обществу, основанную на потребностях, мотивах, эмоционально-ценностных ориентациях личности.

Выпускник школы должен обладать качествами, позволяющими ему осуществить успешное продолжение образования и получение избранной специальности, успешное

трудоустройство, должен иметь способность успешно разрешать жизненные проблемы, адаптироваться в обществе.

## Основные направления и особенности реализации Программы развития

### 1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

#### а) материально - техническое обеспечение школы на 2016-2020 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Финансирование	Исполнители
1.	Провести ремонт			
	1) инженерных коммуникаций здания школы	2017	бюджет	Администрация
	2) цоколя здания и центрального входа, парапетов	2017	бюджет	Администрация
	3) восстановить уличное освещение на двухэтажном здании	2016	бюджет	Администрация
	4) туалетов на 1 этаже	2016-2018	бюджет	Администрация
	5) учебных кабинетов (текущий ремонт)	ежегодно	бюджет	Администрация
2.	Провести замену		бюджет	Администрация
	1) оконных блоков в здании школы	2017-2020	бюджет	Администрация
	2) дверей в классах	2017-2019	бюджет	Администрация
	3) дверей бокового выхода	2017	бюджет	Администрация
	4) дверей пожарных выходов	2018	бюджет	Администрация
3.	Организовать косметический ремонт		бюджет	Администрация
	1) рекреаций 1,2 этажей	ежегодно	бюджет	Администрация
	2) столовой	ежегодно	бюджет	Администрация работники столовой
	3) учебных кабинетов (стены, окна)	ежегодно	бюджет	Администрация, зав. кабинетом
	4) спортсооружений, цоколя здания, забора вокруг школы, дверей	ежегодно	бюджет	Администрация
4.	Продолжить комплектование медиатеки лицензионным программным обеспечением,	ежегодно	бюджет	Администрация
5.	Продолжить приобретение программного обеспечения	ежегодно	бюджет	Администрация
6.	Обеспечить эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	ежегодно	бюджет	Администрация
7.	Провести работы по ремонту школьного музея, замене экспозиций, накоплению	ежегодно		Администрация

	материалов			
8.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	бюджет	Администрация
9.	Асфальтирование школьной территории, спортивных площадок	2018-2020	бюджет	Администрация
10.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2017-2020	бюджет	Администрация
11.	Продолжить замену радиаторов, раковин, кранов в туалетах	2016-2020	бюджет	Администрация

#### б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместитель директора
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
3.	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора
4.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
5.	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	ежегодно	Администрация
6.	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора, наставники
7.	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Администрация
8.	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников:	ежегодно	Администрация, педагоги

	- предпрофильная подготовка в условиях перехода на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.		
9.	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика.	ежегодно	Заместитель директора
10.	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ГИА.	ежегодно	Администрация
11.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора, педагоги
12.	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора

## 2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

### а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об источниках и объемах финансирования	Исполнители
1.	Методологические основы подготовки учителей начальных классов к работе с детьми 5-6 лет в связи с переходом дошкольной группы на ФГТ.	2016-2017		Администрация
2.	Организация подготовительных занятий для детей 5-6 летнего возраста один раз в неделю в течение февраля- мая	ежегодно		Администрация, учителя начальных классов
3.	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми 5-6 летнего возраста, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно		Администрация, воспитатель
4.	Составление карты-характеристики готовности ребенка к школьному обучению по результатам диагностик.	ежегодно		Администрация, воспитатель
5.	Организация дополнительных	ежегодно		Администрация,

	занятий "Подготовка к школе" для детей 5-6 лет, не посещающих дошкольную группу.			учителя начальных классов
6.	Проведение мониторинга качества "Подготовка детей к школе".	2016-2020		Администрация
7.	Осуществление контроля за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	ежегодно		Администрация, воспитатель
8.	Создание информационного банка данных о детях 5- 7 лет по селу.	ежегодно		Воспитатель
9.	Решение экономических расчетов по оплате труда и ведению финансовой деятельности.	2016-2020		Администрация
10.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	2016-2020		Воспитатель
11.	Проведение собраний для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность ребенка к школьному обучению; - психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами "Подготовка детей к школе"; - усвоение учебного материала детьми-шестилетками; - организация режима для учащихся 1 классов, вопросы адаптации; - ознакомление с нормативно-правовыми документами ; - переход на электронную регистрацию при подаче заявки на зачисление в школу (обучение учителей и родителей).	ежегодно		Администрация, учителя начальных классов

**б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы**

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобуча в школе.	ежегодно	Администрация
	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в селе. а) вести учет детей, проживающих в поселке в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей в поселке, находящихся на учете в ФАП; в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в поселке в другие образовательные учреждения.	ежегодно	Администрация
2.	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в МОУ Новиковская средняя школа по состоянию на 5 сентября в управление образования.	ежегодно	Администрация
3.	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования.	ежегодно	Администрация, педагоги
4.	Проводить мониторинг ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ	ежегодно	Администрация

**в) Анализ социализации выпускников 9 и 11 классов за 3 года.**

Анализируя динамику социализации выпускников 9 класса можно сделать следующие выводы:

Учебный год	Количество выпускников 9 класса	Продолжили обучение в 10 классе	Поступили в ссузы Ульяновской области	В том числе, в Старомайнский технологический техникум	Поступили в ссузы других регионов РФ
2012-2013	9	0	8	1	1
2013-2014	11	4	7	2	0
2014-2015	11	6	5	1	0
2015-2016	12	4	8	0	0

Социализация учащихся 11 класса за предыдущие года

Учебны	Количество	Поступили	Поступили	Всего	Поступили	Трудо
--------	------------	-----------	-----------	-------	-----------	-------

й год	выпускники в 11 класса	в ВУЗы Ульяновско й области	в ВУЗы других регионов РФ	поступили в ВУЗы, %	в ссузы Ульяновско й области	устройство
2012- 2013	3	3	0	100%	0	0
2013- 2014	2	1	1	100%	0	0
2014- 2015	Нет выпуска 11 класса					
2015- 2016	3	0	0	0%	2	1

- определена тенденция оптимального уровня социализации выпускников школы, их готовности к жизни в семье и обществе.

**г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Осуществлять контроль за оснащением кабинета здоровья.	ежегодно	Администрация, зав. кабинетом
2.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Классные руководители
3.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	педагог-библиотекарь
4.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Администрация
5.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН	ежегодно	Администрация
6.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Администрация, учитель физической культуры
7.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые	ежегодно	Администрация



	бригады.		
8.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Администрация
9	Организовать горячее питание обучающихся.	ежегодно	Администрация
10.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность МОУ Новиковской средней школы.	ежегодно	Администрация
11.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства.	ежегодно	Администрация, классные руководители
12.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	2016	Администрация
13.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Администрация, педагоги
14.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Педагоги
15.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Администрация, сельский фельдшер
16.	Создать постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	ежегодно	Педагог-библиотекарь, классные руководители
17.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Администрация, классные руководители

### 3. Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
---	-------------------	-------	---------------

1.	Разработать положение о системе вознаграждения учителей, принимающих участие в инновационной работе.	2016	Администрация
2.	Внести изменения в положение о смотре учебных кабинетов МОУ Новиковская средняя школа в соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов.	2016	Администрация
3.	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2016	Администрация школы
4.	Внести изменения в положение по внеурочной деятельности.	2016	Администрация
5.	Внести изменения в Положение о новой системе оценивания достижений учащихся в связи с переходом на новые ФГОС основной школы.	2016	Администрация
6.	Внести изменения в Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2016	Администрация
7.	Внести изменения в Положение об организации получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья.	2016	Администрация
8.	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2016	Администрация

**б) кадровое обеспечение**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе. Обеспечить среднюю заработную плату учителя не ниже средней по региону.	постоянно	Администрация

2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) доля педагогов, принимающих участие в работе муниципальной опорной площадке и количество педагогов, работающих по авторским программам; л) наличие публикаций.	ежегодно	Администрация
3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Администрация
4.	Вносить коррективы в критериальную оценку качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год	Администрация
5.	Вносить коррективы в Программу "IC-Хронограф" по разделу "Кадры".	ежегодно	Зам.директора
6.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Администрация
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Администрация
8.	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы ветеранов педагогического труда.	постоянно	Администрация
9.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности.	ежегодно	Администрация
10.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора
11.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных	ежегодно	Заместитель директора

	конкурсах.		
12.	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.	ежегодно	Заместитель директора
13.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Администрация

**в) совершенствование образовательного процесса**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШКОСО (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы . оценки качества образования).	2016-2020	Администрация
2.	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами после 3 класса.	2016-2020	Администрация
3.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2017-2018 2018-2019 2019-2020	Учителя-предметники
4.	Развитие школьной медиатеки и созданного на ее базе информационно-методического центра.	2016 - 2017	Администрация
5.	Использование электронного журнала как части лично-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	2016	Администрация
6.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения.	2016-2017 2017-2018	Администрация
7.	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно	Заместитель директора
8.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	ежегодно	Руководители ШМО
9.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно	Администрация школы

**г) изменения в содержании образования**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Администрация, педагоги
2.	Введение портфолио учащегося 7-9 классов, в том числе электронного.	2016-2020	Администрация, педагоги

3.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС общего образования.	2016-2020	Администрация
4.	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС основного общего образования.	ежегодно	Администрация, педагоги
5.	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2016-2020	Администрация, педагоги
6.	Апробировать технологии формирования профессиональной субъектности учителей в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2019	Администрация, рук. ШМО
7.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Заместитель руководителя, руководители ШМО
8.	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Заместитель руководителя, руководители ШМО
9.	Использовать условия для корпоративного обучения учителей как методический ресурс повышения качества образования.	ежегодно	Заместитель руководителя, руководители МО
10.	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя в основе реализации требований к качеству образования в соответствии с ФГОС второго поколения.	2016-2017	Администрация, руководители ШМО
11.	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2017-2020	Администрация, руководители ШМО
12.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Администрация, педагоги
13.	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместитель директора
14.	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала школьников.	ежегодно	Заместитель директора, педагоги
15.	Применение дистанционных технологий в образовании.	2016-2020	Заместитель директора, педагоги.
16.	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2016-2018	Заместитель директора Классные руководители
17.	Освоение технологии "Достижение прогнозируемых результатов" - эффективный механизм подготовки к ГИА	2016-2020	Классные руководители и учителя

д) план-график введения ФГОС среднего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Решение Совета школы о введении в школе ФГОС СОО.	2018	Администрация
2.	Издание приказа по школе « О создании рабочей группы по введению ФГОС»	Апрель 2018	Директор
3.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС среднего общего образования.	Апрель 2018	Рабочая группа по введению ФГОС Администрация школы
4.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	Апрель 2018	Библиотекарь
5.	Разработка на основе примерной программы основной образовательной программы среднего общего образования школы и утверждение данной программы.	Апрель 2018	Руководители ШМО, зам. директора
6.	Разработка рабочих программ с учетом примерных программ по учебным предметам, примерных программ по отдельным предметам вариативной части учебного плана.	Апрель 2018	Рабочая группа, руководители ШМО
7.	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности школы.	Май 2018	Администрация школы руководители ШМО
8.	Привлечение для финансирования деятельности дополнительных средств.	2018	Директор
9.	Разработка плана взаимодействия между школой и организациями дополнительного образования.	Апрель 2018	Администрация школы руководители ШМО
10.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования.	Май 2018	Заместитель руководителя, руководители ШМО
11.	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации по проблемам введения ФГОС СОО.	2016-2020	Заместитель руководителя
12.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты - собрания родителей будущих десятиклассников; - размещение информации на сайте; - изготовление буклетов ФГОС СОО.	Апрель 2018	Заместитель руководителя руководители ШМО
13.	Улучшение материально- технических условий школы при переходе на ФГОС.	Апрель 2018	Администрация, руководители ШМО

<b>Работа по реализации ФГОС.</b>			
1.	Семинар: О работе педагогов 1-х классов с электронными образовательными и методическими ресурсами Интернет в ходе введения ФГОС.	2016	Педагоги начальных классов
2.	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы ШМО	Заместитель руководителя, педагоги начальных классов
3.	Планирование работы по внедрению ФГОС ООУ, СОО.	ежегодно	Администрация, педагоги школы
4.	Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по реализации ФГОС. Утверждение образовательных программ и рабочих программ учебных предметов.	ежегодно	Администрация, педагоги школы
5.	Внесение изменений в «Положение о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в связи с реализацией ФГОС СОО.	2016	Администрация, педагоги школы
6.	Организация работы ШМО учителей по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2016	Руководитель ШМО Зам. руководителя.
7.	Апробация новых форм учебной деятельности (образовательные модули, учебные проектные задачи). Открытые уроки по формированию УУД.	2018	Руководитель ШМО Зам. руководителя.
8.	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у учащихся.	ежегодно	Зам. руководителя
9.	Итоговое собрание для родителей учащихся по результатам работы педагогического коллектива по внедрению ФГОС НОО, ООУ .	ежегодно	Зам. руководителя
10.	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС СОО.	ежегодно	Зам. руководителя, педагоги нач. классов
11.	Создание измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	Зам. руководителя

**е) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Переход на обучение по 5-дневной учебной неделе	2016	Администрация
2.	Организация индивидуально-групповых занятий по предметам согласно учебного плана во 2-11 классах.	ежегодно	Администрация, педагоги
3.	Организация предпрофильного обучения.	2016-2020	Администрация
4.	Организация курсов по выбору в 9 классах.	ежегодно	Администрация
5.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Администрация, педагоги
6.	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" ( индивидуальный учебный план и другие).	2016-2020	Администрация , педагоги
7.	Обеспечение преемственности между уровнями обучения.	ежегодно	Администрация, педагоги
8.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2016-2020	Администрация, педагоги

**ж) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2016-2020	Руководители ШМО, педагоги
2.	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	2016-2020	Администрация, Руководители ШМО, педагоги
3.	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2016-2020	Педагоги
4.	Развитие творческого самостоятельного мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2016-2020	Педагоги
5	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2016-2020	Администрация, педагоги
7.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в	2016-2020	Библиотекарь, педагоги



	образовательном процессе.		
8.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой	2016-2020	Администрация
9.	Использование инфомационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2016-2017	Администрация
10.	Внедрение системы электронного документооборота.	2016-2020	Администрация, педагоги

### з) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	ежегодно	Администрация
2.	Кадровые и методические: - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов, в том числе на различных курсах в институте развития образования Ульяновской области, муниципальном методическом центре; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).	ежегодно	Администрация, педагоги школы
3.	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).	ежегодно	Администрация, педагоги школы
4.	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.	ежегодно	Администрация, педагоги школы

## Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
<b>Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека:</b>			
1.	<i>Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям</i>		
1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2016-2020	Педагоги, вожатая
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок творчества учащихся и родителей концертов.	2016-2020	Вожатые, классные руководители, руководитель музея
1.3.	Создание проектов по изучению отдельных страниц истории школы. Проведение викторины по знанию истории школы.	2016-2020	Учитель истории, руководитель музея
1.4.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2016-2020	Администрация, классные
1.5.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской	2016-2020	Вожатые
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2016-2020	Вожатые
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2016-2020	Администрация, педагоги
2.	<i>Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России</i>		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2016 - 2020	Классные руководители
2.2.	Участие в муниципальных, региональных мероприятиях	2016 - 2020	Педагоги
2.3.	Участие в акциях: «Обелиск», «Поздравь ветерана»	2016 - 2020	Вожатые,
2.4.	Пополнение фондов школьного музея	2016 – 2020	Руководитель музея
2.5.	Ведение поисковой работы	2016 – 2020	Руководитель музея.
3.	<i>Формирование позитивного отношения общества к военной службе и положительной мотивации у молодых людей относительно прохождения военной службы по контракту и призыву</i>		
3.1.	Проведение круглого стола для учащихся 9-11 классов «Служба в армии. Кто «за»?»	2016 - 2020	Классные руководители
3.3.	Встречи классов с отцами, прошедшими воинскую службу.	2016 – 2020	Классные руководители

3.4.	Несение вахты памяти у памятника павшим в Великой Отечественной войне	2016 – 2020	Классные руководители
4.	<i>Изучение истории Российской Федерации через государственную символику</i>		
4.1	Проведение викторины «Учиться, чтобы знать» для учащихся школы.	2016 - 2020	Педагоги
4.2.	Работа по знанию Государственного гимна РФ. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы.	2016– 2020	Вожатые, классные руководители
4.3.	Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках.	2016 - 2020	Педагоги

1.	<b>Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры (эстетическое воспитание):</b> <i>Развитие одаренности учащихся</i>		
	<i>Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.</i>		
1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования:	2016 - 2020	Педагоги дополнительного образования
1.2.	Организация и проведение традиционных праздников.	2016-2020	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2016 -2020	Классные руководители, активы классов
1.7.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2016-2020	Классные руководители
2	<i>Развитие интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.</i>		
2.1.	Реализация ФГОС в дополнительном образовании	2016 - 2020	Классные руководители
2.2.	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», КИТ и другие.	2016-2020	Учителя предметники
2.3.	Проведение интеллектуальных игр в классах.	2016-2020	Учителя предметники

2.3.	Участие в школьных. муниципальных и региональных предметных олимпиадах, конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2016-2020	Учителя предметники, вожатые
2.4.	Проведение предметных тематических недель.	2016-2020	Руководители ШМО
2.5.	Выдвижение особо отличившихся учащихся школы на поощрение Администрацией школы, поселения, района	2016-2020	Классные руководители
2.6.	оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2016-2020	Администрация, классные руководители
3.	<b>Воспитание социальной ответственности и компетентности</b>		
3.1.	Активизация работы ученического самоуправления.	2016-2020	Зам по ВР, вожатая
3.2.	Привлечение актива к реализации общественно-значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2016-2020	Администрация, вожатая.
3.3.	Участие в муниципальных конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2016-2020	Зам по ВР Вожатая
4.	<b>Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни</b> <i>Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.</i>		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2016-2020	Учителя физической культуры
4.2.	Участие в районных и областных соревнованиях (по графику спорткомитета).	2016-2020	Учителя физической культуры
4.3.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2016-2020	Классные руководители.
5.	<i>Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.</i>		
5.1.	Работа учащихся по уходу за территорией школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, озеленение).	2016-2020	Классные руководители
5.2.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке и в помещении школы с письменного разрешения родителей.	2016-2020	Учителя технологии, классные руководители

5.3.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летней практики.	2016-2020	Классные руководители
5.4.	Участие в конкурсах прикладного искусства	2016-2020	Учителя технологии, ИЗО классные руководители
6.	<i>Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.</i>		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2016-2020	Администрация. Ответственный за ведение сайта
6.2.	Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2016-2020	Педагоги, классные руководители
6.3.	Сотрудничество с районной газетой «Старомайские известия».	2016-2020	Зам по ВР Ответственный за ведение сайта
7.	<i>Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.</i>		
7.1.	Участие в межведомственных комплексных профилактических мероприятиях	2016-2020	Администрация
7.2.	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2016-2020	Администрация, классные руководители
8.	<i>Совершенствование работы ШМО классных руководителей.</i>		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2016-2020	Администрация, педагоги
8.2.	Участие в конкурсах разработок внеклассных мероприятий.	2016-2020	Зам по ВР Классные руководители

8.3.	Проведение открытых классных часов, мастер-классов	2016-2020	Зам по ВР Классные руководители
8.4.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2016-2020	Администрация
8.5.	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания ШМО классных руководителей.	2016-2020	Зам по ВР
8.6.	Разработка положения для проведения школьных конкурсов.	2016-2020	Зам по ВР, вожатая
8.7.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2016-2020	Классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2016-2020	Учитель физической культуры
3.	Участие в мероприятиях: спортивные соревнования, викторины, конкурс рисунков, олимпиадах.	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители
4.	Участие в общероссийских проектах: «Кросс Нации», «Лыжня России», «Президентские соревнования», «Сдача норм ГТО».	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители
5.	Участие в областных проектах «Спортивная суббота», «Школьная спортивная лига»	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители
6.	Участие в районных и областных соревнованиях, слётах	2016-2020	Учитель физической культуры
7.	Проведение районных соревнований на базе школы.	2016-2020	Учитель физической культуры
8.	Работа спортивного клуба	2016-2020	Учитель физической культуры
9.	Проведение традиционных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья».	2016-2020	Учитель физической культуры
10.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (пионербол, баскетбол, волейбол, футбол).	2016-2020	Учитель физической культуры
11.	Проведение Дней здоровья.	2016-2020	Классные руководители
12.	Освещение спортивно-оздоровительной работы на школьном сайте	2016-2020	Учитель физической культуры. ответственный за сайт

## Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год	Классные руководители, фельдшер
2.	Составление социального паспорта по классам и школе (составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;)	ежегодно	Классные руководители
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Администрация, техперсонал
4.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ОВЗ.	ежегодно	Администрация
5.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно	Администрация
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Администрация
7.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль	Администрация
9.	Проведение родительского всеобуча по вопросам оздоровления детей.	ежегодно	Классные руководители
11.	Обновление уголка по проблеме здорового образа жизни.	ежегодно	Зам по ВР
12.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Учитель физической культуры
13.	Решить вопрос с занятиями физкультурой учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	ежегодно	Учитель физической культуры
15.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.	ежегодно	Администрация, классные руководители
16.	Проведение динамических пауз и физкультминуток.	ежегодно	Педагоги
17.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся и профилактики вредных привычек.	ежегодно	Администрация, классные руководители
20.	Обеспечение медицинскими аптечками кабинета здоровья и кабинетов повышенной опасности.	ежегодно	Администрация
22.	Организация ремонта учебных кабинетов .	ежегодно	Администрация, зав. кабинетами.
23.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Администрация
24.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в месяц)	Администрация, Преподаватель-организатор ОБЖ.

## Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.	ежегодно	Администрация Педагоги
2.	Семинар: «Использование ИКТ при проведении мониторинга качества знаний».	2016 - 2020	ЗУВР. Руководители ШМО Педагоги
3.	Проведение открытых уроков с использованием ИКТ	ежегодно	ЗУВР. Руководители ШМО Педагоги
4.	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Учитель информатики
5.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	ежегодно	Педагоги
6.	Организационная работа по созданию электронного портфолио обучающихся	ежегодно	классные руководители
7.	Внедрение дистанционного обучения учителей на курсах повышения квалификации.	2018-2020	Администрация
8.	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2018	Администрация
9.	Изыскание средств на обновление локальной сети.	2018	Администрация
10.	Пополнение электронной базы данных о школе.	ежегодно	Администрация
11.	Создание компьютерного банка данных по нормативно-правовой базе школы.	ежегодно	Администрация
12.	Обеспечение преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для работы в АИС и ведения уроков с использованием ИКТ	2018-2020	Администрация
13.	Консультирование учителей, поступающих на работу в школу, по вопросам работы в АИС	2016-2020	Администрация. Ответственный за ведение АИС
14.	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе в АИС	2016-2020	Администрация, классные руководители
15.	Использование сайта как средства информационной открытости ОУ	2016-2020	Администрация, ответственный за ведение сайта



## **Управление реализацией программы**

Текущее управление реализацией программы, контроль за ходом реализации системы мероприятий программы осуществляет администрация школы:

- ежегодно уточняет перечень программных мероприятий,
- ведет отчётность по реализации программы,
- формирует ежегодную бюджетную заявку на ассигнования, необходимые для реализации Программы, принимает возможные меры по ее полному финансированию;
- проводит мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
- ежегодно публично доводит до педагогического коллектива, родителей, общественности результаты мониторинга реализации программных мероприятий;
- при необходимости вносит коррективы и изменения в план мероприятий.

### **Список использованной литературы:**

1. Государственная программа Ульяновской области "Развитие и модернизация образования в Ульяновской области" на 2014 - 2018 годы
2. Семёнова Н. В. Заместитель министра образования и науки Ульяновской области. О стратегии развития образования Ульяновской области на период 2014–2020 гг. (Выступление на коллегии Министерства образования и науки Ульяновской области 20 декабря 2013 года)
3. Стратегия социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года